

Принято педагогическим
советом
протокол от 29.10.2021 № 10

с учетом мнения первичной
профсоюзной организации:
Мас С.С. Абакулова

1.61
Утверждаю
Директор:
И.В. Николаева
29.10.2021

Положение о проведении родительского контроля за организацией горячего питания в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»

1. Общие положения

В соответствии со ст.41. Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» гарантирует обучающимся охрану здоровья и безопасность. Родители (законные представители) обучающихся являются участниками образовательной деятельности. Взаимодействие родительской общественности с ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» по вопросам осуществления контроля за качеством организации питания расширяет и оптимизирует показатели общего мониторинга качества питания обучающихся.

1.2. Родительский контроль формируется ежегодно из сотрудников Школы, медицинского работника, лиц, ответственных за организацию питания в Школе, родительской общественности (по рекомендациям Совета школы, классных руководителей).

1.3. Решения, принятые родительским контролем, в рамках имеющихся у него полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Школы, либо если в таких решениях прямо указаны сотрудники Школы, непосредственно которым они адресованы для исполнения.

1.4. Деятельность Родительского контроля основывается на принципах:

- а) обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
- б) уважения прав и защиты законных интересов обучающихся;
- в) строгого соблюдения законодательства Российской Федерации.

2. Основные цели и задачи родительского контроля

Задачи родительского контроля за организацией питания детей – повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» путем привлечения внимания родителей (законных представителей), выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания, подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания.

Задачи:

- оценить соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- оценить санитарно-техническое содержание обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- оценить условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- оценить наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- оценить объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- оценить наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- оценить вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информировать родителей и детей о здоровом питании.

3. Этапы проведения мероприятий по созданию условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся

3.1. ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» разрабатывает порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи.

3.2. Прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, изъявивших желание участвовать в мониторинге питания. Ответ на обращение родителя по участию необходимо направить в возможно короткие сроки, не позднее 5 рабочих дней.

3.3. Обучение членов родительского контроля строится главным образом с изучением основных направлений родительского контроля за организацией питания, рекомендованных МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 года. Оказание поддержки в обучении, сопровождении и консультировании может быть достигнуто на уровне взаимодействия с образовательными и общественными организациями, имеющими успешный опыт в данном направлении.

3.4. ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» согласовывает график работы родительского контроля и формы актов проверки/чек-листы/анкеты по контролю за качеством организации питания.

3.5. ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности итоговых результатов контроля.

3.6. ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» проводит мероприятия по предложениям членов родительского контроля, направленных на улучшение системы организации питания обучающихся.

4. Проведение мониторинга

4.1. Проведение мониторинга качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г. Количество членов родительского контроля не должно составлять менее трех человек.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга качества питания могут:

- задавать ответственному представителю ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» вопросы в рамках их компетенции и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;

- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;

- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проверки организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушая производственного процесса;

- отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат»;

- производить фото-и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы родительского контроля за качеством организации питания.

4.4. В ходе проведения мониторинга члены комиссии заполняют свои оценочные листы (приложение №2 МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.), на основании которых члены родительского контроля составляют акт проверки по результатам мониторинга.

4.5. По результатам мониторинга организации питания члены родительского контроля составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах своих полномочий), докладывают о результатах мониторинга на заседаниях, вносят предложения и замечания по улучшению качества питания обучающихся, направляют протокол в адрес администрации ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат».

Состав и порядок работы родительского контроля доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей)

5. Порядок допуска родителей (законных представителей) обучающихся в ГБОУ СО «Михайловская школа-интернат» для проведения мониторинга качества питания

Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- заблаговременно уведомить об этом письменно или в форме электронного обращения руководителя образовательной организации;

- войти в состав родительского контроля по организации питания, либо согласовать разовое/периодическое участие в составе по решению Совета школы, или согласовать индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка;

- при каждом посещении школы при проведении мероприятий контроля за качеством питания в период распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией и с требованиями территориального органа Роспотребнадзора, применять в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную

обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

6. Ответственность членов родительского контроля

6.1. Члены родительского контроля несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Члены родительского контроля несут ответственность за необъективную оценку организации питания.

7. Документация комиссии

7.1. Протоколы и акты проверок оформляются на заседаниях, подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседаний и иная документация комиссии хранится у ответственного за организацию горячего питания.